

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'EMPLOI ET DE LA
FORMATION PROFESSIONNELLE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES AFFAIRES GENERALES

SOUS DIRECTION DU BUDGET



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF EMPLOYMENT AND
VOCATIONAL TRAINING

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF GENERAL AFFAIRS

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 00/AONO/MINEFOP/CIPM/2024 DU 30 MAI 2024 POUR L'ACQUISITION ET L'ACQUISITION DU MATERIEL POUR LES UNITES STATISTIQUES AFIN DE RENFORCER LE DISPOSITIF MINISTERIEL DE COLLECTE, DE TRAITEMENT ET D'ANALYSE DES DONNEES A L'OBSERVATOIRE NATIONAL DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (ONEFOP)

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre du renforcement du dispositif de production des données statistiques sur l'emploi et la formation professionnelle, le Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de l'acquisition du matériel et des équipements informatiques pour l'unité statistiques de l'Observatoire National de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres comprennent la fourniture, installation et la mise en service des matériels et équipements informatiques ci-dessous décrits au Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

- Fournir sept (07) ordinateurs de bureau complet ;
- Fournir cinq (01) imprimantes multifonctions-couleur ;
- Fournir dix (10) onduleurs ;
- Fournir quinze (15) parasurtenseurs ;
- Fournir un (02) routeur wifi ;
- Fournir des accessoires informatiques.

3. ALLOTISSEMENT

Le présent Appel d'Offres constitué d'un seul lot.

4. COÛT PRÉVISIONNEL

Le coût prévisionnel des fournitures, prévu par le Maître d'Ouvrage est de Vingt million (20 000 000) Francs CFA.

5. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais justifiant d'une bonne expérience dans le domaine de la fourniture, de la distribution et installation des équipements et matériels informatiques.

6. FINANCEMENT

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, EXERCICE 2024, suivant l'imputation :

58 35 122 01 340010 524418

7. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette Appel d'Offres est : en Ligne ou hors ligne.

8. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, sise à Nlongkak-Yaoundé, Tél. 222 20 03 39/222 20 45 81 Fax : 222 20 28 06 et la version électronique, sur la plateforme Cameroon On Line E-procurement System (COLEPS) aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publicscontracts.cm> dès publication du présent avis.

9. ACQUISITION DU DAO

Le DAO sera acquis sur présentation par le soumissionnaire d'une quittance d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA délivrée par le Trésor public. Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'acquisition du DAO.

10. REMISE DES OFFRES

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires dont un original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir sous pli scellé à la Direction des Affaires Générales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle à Nlongkak au plus tard le 02 JUIN 2024 à 11 heures précises et devra porter la mention suivante :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 001 /AONO/MINEFOP/CIPM/2024 DU 20 MAI 2024
POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL POUR LES UNITES STATISTIQUES AFIN DE RENFORCER
LE DISPOSITIF MINISTERIEL DE COLLECTE, DE TRAITEMENT ET D'ANALYSE DES DONNEES A
L'OBSERVATOIRE NATIONAL DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
(ONEFOP).

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

11. CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission valable pendant trente (30) jours au-delà de la validité des offres, établie par une institution financière agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce 9 du présent DAO, d'un montant quatre cent mille (400 000) de francs CFA.

12. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.
- Les formats acceptés sont les suivants :

Format PDF pour les documents textuels ;

- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif doivent être produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier agréé par le Ministre des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le 02 JUL 2024 à 12 heures précises dans la salle des réunions du MINEFOP par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du Ministère de l'Emploi, et de la Formation Professionnelle.

Seuls les soumissionnaires ou leur représentant dûment mandaté peuvent assister à cette séance d'ouverture.

16. DELAIS ET LIEU DE LIVRAISON

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des équipements objet du présent DAO est de soixante (60) jours et le lieu de livraison est le Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

17. CRITERES D'EVALUATION

CRITERES ELIMINATOIRES

1. Absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
2. Non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire de 48 heures;
3. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
4. Note technique inférieure à 80% de l'ensemble des critères essentiels d'évaluation
5. Absence de prospectus ou fiche technique des équipements proposés ;
6. Absence de l'autorisation de fabricant ou certificat de vente ;
7. Absence de la déclaration sur l'honneur de non-abandon d'un marché public au cours des trois (03) dernières années;
8. Non exclusion des marchés publics au cours des trois (03) dernières années ;
9. Omission d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires;
10. Non-conformité des spécification techniques majeurs des équipements proposés ;
11. Absence de la décomposition des prix forfaitaires ou de Sous-détails des prix unitaires ;
12. Absence de capacité financière d'au moins 50% du coût prévisionnel du projet
13. Présence d'une information financière dans l'offre technique.

NB : les spécifications techniques majeures sont en **GRAS ITALIQUE**

CRITERES ESSENTIELS

1. Références du soumissionnaire dans le domaine ;
2. Conformité des caractéristiques techniques ;
3. Service après-vente (pièces de rechange et garantie) ;
4. Délai de livraison ;
5. Capacité financière ;
6. Preuve 'acceptation des conditions du Marché (CCAP et descriptif de la fourniture paraphé à chaque page et signé avec la mention lu et approuvé à la dernière page);
7. Présentation de l'offre.

18. ATTRIBUTION DU MARCHE

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante, et dont l'offre financière a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

19. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Des renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus dans les locaux indiqués ci-dessus, auprès du Directeur des Affaires Générales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, Tel : 222 200 339 / 222 204 581 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.com> et <http://www.publicscontracts.com>.

20. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : dsi@minmap.cm.

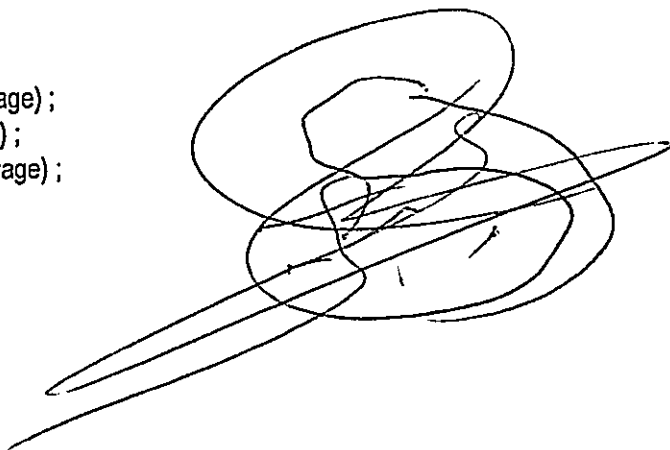
21. FRAUDE ET CORRUPTION

Pour toute dénonciation de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le Ministère en charge des Marchés Publics ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 205 725/699 370 748.

Yaoundé, le 30 MAI 2024

Ampliations :

- MINMAP (pour information) ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- Président CIPM (pour information) ;
- Service des Marchés (pour archivage) ;
- Affichage.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 000/ONIT/MINEFOP/CIPM/2024 OF 01 May 2024 FOR THE ACQUISITION OF COMPUTER EQUIPMENT AT THE STATISTICAL UNIT OF THE NATIONAL OBSERVATORY FOR EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING (NOEVT) IN ORDER TO STRENGTHEN THE MINISTERIAL SYSTEM FOR THE COLLECTION, PROCESSING AND ANALYSIS OF DATA.

1. SUBJECT OF THE TENDER

Within the framework of continuous improvement of the unit in charge of production of statistical data on employment and vocational training, the Minister of Employment and Vocational Training, Vote holder, is launching an Open National Call for Tenders for the supply and installation of computer hardware and equipment to the Ministry of Employment and Vocational Training

2. NATURE OF SERVICES

The services referred to the subject line include the provision and the installation of the following computer hardware and equipment in the Statistics unit of the National Observatory for Employment and Vocational Training:

- seven (07) complete office computers ;
- one (01) multifunction colour printer ;
- ten (10) uninterruptible power supply (UPS) ;
- fifteen (15) surge protectors ;
- five (02) Wi-Fi routers ;
- Supply of computer accessories.

3. LOTS

This Tender Notice is made up of only one lots.

4. ESTIMATED COST

The estimated cost provided by the Contracting Authority for this notice is CFAF 20 000 000 (twenty million francs).

5. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation to this Invitation to tender is open to all Cameroonian companies with a good experience in the field of computer hardware and equipment's provision and distribution.

6. FINANCING

The services mentioned in the Tender subject are financed by the Ministry of Employment and Vocational Training's Public Investment Budget for the financial year 2024, on the following budget head:

58 35 122 01 340010 524418

7. SUBMISSION MODES

The files for this consultation notice can be submitted online or physically.

8. TENDER FILE CONSULTATION

The Tender File can be accessed during the working hours at the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training at Nlongkak-Yaoundé, Tel. 222 20 03 39/222 20 45 81 Fax : 222 20 28 06 and available in soft copy in the platform Cameroon Online E-procurement System (COLEPS) to the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publicscontracts.cm> as soon as this notice is published.

9. ACQUISITION OF TENDER FILE

The Tender File may be obtained with a payment receipt of a non-refundable amount of 20 000 (twenty thousand) presented by the bidder and issued by the Public Treasury. The bidder may also obtain the Tender File by free downloading in the platform COLEPS with the aforementioned addresses. However, the submission online depends on the payment of fees for the Tender File acquisition.

10. SUBMISSION OF BIDS

Each offer drafted in French or English in 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) copies marked as such, should be transmitted in a sealed envelope at the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training at Nlongkak not later than ~~27/01/2024~~ at 11:00 and should carry the following inscription :

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° ~~001~~ /ONIT/MINEFOP/CIPM/2024 OF ~~2024~~ FOR THE ACQUISITION OF COMPUTER EQUIPMENT AT THE STATISTICAL UNIT OF THE NATIONAL OBSERVATORY FOR EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING (NOEVT) IN ORDER TO STRENGTHEN THE MINISTERIAL SYSTEM FOR THE COLLECTION, PROCESSING AND ANALYSIS OF DATA.

“TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION”.

11. BID BOND

Under penalty of being rejected, each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a financial institution approved by the Minister of Finance and listed in document No.9 of the Tender File of 400,000 (four hundred thousand) francs CFA.

This bid bond is valid for 30 (thirty) days from the date of end of validity of bids.

12. FILES SIZE AND FORMAT

For the online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted in the platform and which represent the bidder's offer are:

- 5 Mb for the Administrative File;
- 15 Mb for the Technical File;
- 5 Mb for the Financial File.
- The formats allowed are:
- PDF for the textual documents;
- JPEG for images.

The bidder should use the compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

Under penalty of being rejected, only original and true copies certified by appropriate authorities or the issuing service must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must be produced in the last 3 (three) months preceding the date of submission of bids or established after the signature of the Tender Notice.

Any offer which does not comply with the prescriptions of the Tender File will be declared inadmissible. This refers especially to the absence of bid bond issued by a first-rate financial institution approved by the Minister of Finance or the non-adherence to the models of the documents for the Tender File.

14. VALIDITY OF BIDS

Bidders will remain committed to their offers for 90 (ninety) days from the deadline set for the submission of tenders.

15. OPENING OF BIDS

Bids will be opened in a single phase ~~on July 21~~ at 12:00 in the meeting hall of MINEFOP by the Internal Commission of Contracts Award placed at the disposal of the Ministry of Employment and Vocational Training.

Only bidders may attend to the opening session or be duly represented by a person with a sound knowledge of the submitted file and who is authorized to do so.

16. DELIVERY TIME AND PLACE

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for equipment delivery and the execution of the services forming the subject of this Tender Notice is 60 (sixty) days, and the delivery and execution place is the Ministry of Employment and Vocational Training.

17. EVALUATION CRITERIA

Eliminatory criteria

1. Absence of bid bond during the opening of bids;
2. Non- conformity of a document in the administrative file 48 hours after the bid opening session;
3. False declaration or falsified documents;
4. Technical score less than 80% of essential criteria
5. Absence of flyer and/or technical data sheet for the proposed equipment;
6. Manufacturer's authorization or sales Agreement;
7. Absence of the declaration of non-abandonment of a public contract during the last three years;
8. Not excluded from public contracts within the last three years;
9. Omission of a quantified unit price in the unit price list;
10. Absence of breakdown of flat rates or Sub-details of unit prices;
11. Non-conformity of one of the major technical characteristics of the equipment proposed;
12. Absence of financial capacity of at least 50% of the estimated cost of the project
13. Presence of a financial information in the technical file.

ESSENTIAL CRITERIA

1. References of the bidder in the field;
2. Conformity of the technical characteristics;
3. After-sale service (spare parts and warranty);
4. Delivery time;
5. Financial capacity;

6. Proof of acceptance of the Contract terms (CCAP and furniture Description initialled on each page and signed on the last page);
7. Presentation of the bids.

18. AWARD OF CONTRACT

The Contract will be awarded to the bidder with the lowest amount including if necessary the proposed reductions, in conformity with the regulations of the Tender File and having the required technical and financial capacities for the efficient execution of the contract.

19. ADDITIONAL INFORMATION

Technical additional information may be obtained, at the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training, Tel. 222 200 339 / 222 204 581 in the tender Bureau or in the platform COLEPS with the addresses <http://www.marchespublics.com> and <http://www.publicscontracts.com>.

20. TECHNICAL SUPPORT

To obtain a technical support in case of problem during the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or send a message to the e-mail address: dsi@minmap.cm.

21. FRAUD AND CORRUPTION

For any denunciation of corruption or bad practices, please call the Ministry in charge of Public Contracts or send a message to the following numbers: 673 205 725/699 370 748.

Yaoundé, 29 MAI 2024

Copies:

- MINMAP (for information) ;
- ARMP (publishing and archiving) ;
- Chairperson of CIPM (for information) ;
- Contracts Service (archiving) ;
- Notice Boards.



ISSA TCHIROMA BAKARY